



CÁMARA DE DIPUTADOS

República Dominicana

PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2022

MARCO ESTRATEGICO

VISIÓN

Ser un organismo dinámico, proactivo y vanguardista de representación, legislación y fiscalización, altamente valorado por la sociedad, que vela por los intereses y aspiraciones del pueblo dominicano, mediante el ejercicio de sus funciones constitucionales y la actuación efectiva y ejemplar de sus miembros.

MISIÓN

Representar al pueblo dominicano y legislar a su favor, para el desarrollo y consolidación del Estado Social y Democrático de Derecho, ejerciendo las atribuciones constitucionales de control y fiscalización de los demás poderes del Estado

Participación: Apertura en el establecimiento de las prioridades legislativas y en la búsqueda de soluciones a las demandas de la ciudadanía, escuchando activamente sus perspectivas y necesidades.

Equidad: Representación en igualdad de condiciones de todos los sectores que componen la sociedad dominicana.

Equidad: Representación en igualdad de condiciones de todos los sectores que componen la sociedad dominicana.

VALORES

Calidad: Establecimiento y cumplimiento de los más altos estándares de actuación en el ejercicio de las funciones y en los servicios brindados, apegados al mandato constitucional, las leyes, reglamentos, normas y procedimientos internos.

Probidad: Actuación ética, apegada a la responsabilidad e integridad en el trabajo parlamentario, transparencia en el uso de los fondos públicos y protección del patrimonio.

Pluralidad: Tolerancia y apertura ante la diversidad de opiniones en los debates y actividades parlamentarias.

EJES ESTRATÉGICOS

- 1** Eficiencia y Efectividad Legislativa
- 2** Orientación a los Resultados y la Eficiencia
- 3** Imagen e Impacto Externo e Interno
- 4** Gestión del Talento y Carrera Administrativa
- 5** Cultura Digital
- 6** Medio Ambiente



Eje o Línea Temática Directriz Visión al 2024	Directriz	Visión al 2024
1. Eficiencia y Efectividad Legislativa	Conseguir los más altos niveles de desempeño en el tren legislativo de la Cámara de Diputados, atendiendo diligentemente los temas de la agenda priorizada, dinamizando el trabajo de las comisiones, e impulsando los procesos de conocimiento de leyes e iniciativas	La Cámara de Diputados es reconocida y valorada por su alto nivel de eficiencia y agilidad en términos legislativos, atendiendo de forma rápida y adecuada los asuntos que le competen, en virtud de sus roles y funciones.
2. Contribución a los Resultados y la Eficiencia	Implantar una cultura de trabajo, estructurada y formal, orientada hacia la eficiencia y los resultados, sobre la base de métodos y estilos de trabajo productivos y profesionales.	La Cámara de Diputados ha establecido un modelo de gestión que conduce a resultados eficientes, aplicados tanto a las áreas legislativas, administrativas y otras áreas de apoyo. Este modelo guía los procesos desde el establecimiento del presupuesto, hasta la realización de los planes operativos.
3. Imagen e Impacto Externo e Interno	Obtener un alto grado de valoración en la ciudadanía impactando positivamente en la sociedad, con un alto nivel de eficiencia y coherencia en la comunicación e imagen interna y externa.	La CDRD es una de las 5 instituciones del Estado Dominicano más valoradas por la ciudadanía, con un alto grado de impacto positivo a nivel nacional e internacional, reconocida por su transparencia, eficiencia e institucionalidad, con alta valoración del clima organizacional, y una comunicación interna y externa altamente vinculante
4. Gestión del Talento y Carrera Administrativa	Desarrollar competencias en el personal para que logren el éxito en sus funciones, a través de la implementación de la ley de carrera administrativa, para los empleados.	El equipo humano que conforma la CDRD se desarrolla continuamente, incrementando sostenidamente sus niveles de compromiso, vinculación y resultados, a la vez que se consolida la carrera administrativa en la organización.
5. Cultura Digital	Desarrollar un completo y dinámico proceso de transformación digital integral, sobre la base del uso ágil, comprehensivo y productivo de la información y el conocimiento en todas las funciones de la Cámara, tanto en el ámbito legislativo como administrativo.	La CDRD es un ejemplo y modelo en el uso de la tecnología y la transformación digital, con los más altos estándares de desempeño, resultados y buenas prácticas asociadas a la gestión de la información y el conocimiento.
6. Medio Ambiente	Elaborar un modelo, así como un manual para documentar e implementar un Sistema de Gestión Ambiental en la Cámara de Diputados. Este modelo se aplicará a todas las áreas, actividades y servicios desarrollados por la Cámara de Diputados.	Asegurar la correcta gestión ambiental en la institución, auditando los elementos de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente y en el manual correspondiente.

 CÁMARA DE DIPUTADOS República Dominicana Construye tu país Cámara de Diputados de la República Dominicana Departamento de Planificación y Desarrollo Plan Operativo Anual 2022														
Código	Figura	Categoría	Indicador operativo	Meta	Área responsable	No.	Actividad	Entregable	Peso	Fecha inicio	Fecha fin	Área involucrada	Presupuesto Asignado (Gasto Corriente)	Presupuesto Asignado (Inversión Pública)
1	Eficiencia y Efectividad Legislativa	Eje temático												
1.1	Conseguir los más altos niveles de desempeño en el tren legislativo de la Cámara de Diputados, atendiendo diligentemente los temas de la agenda priorizada, dinamizando el trabajo de las comisiones e impulsando los procesos de conocimiento de leyes e iniciativas	Directriz Estratégica												
1.1.1	Fomentar y procurar los más altos niveles de desempeño legislativo, mediante el establecimiento de métodos y protocolos de trabajo eficientes y efectivos	Objetivo Estratégico												
1.1.1.1	Diseño e implementación de un plan de trabajo programado y alineado a las iniciativas de la Estrategia Nacional de Desarrollo que la Cámara tiene como parte de su agenda	Iniciativa Estratégica	Cantidad de proyectos vinculados a la END depositados en la Cámara de Diputados Porcentaje de proyectos vinculados a la END depositados respecto a lo dispuesto en Ley 1-12	10 50%	Secretaría General Legislativa	1 2 3 4 5	Presentar las iniciativas depositadas a la comisión coordinadora Elaborar y publicar la agenda de la semana Remitir a comisiones las iniciativas tomadas en consideración por el pleno Seguimiento a los trámites Elaborar los reportes estadísticos	Agenda de la semana Reportes estadísticos programados Reportes estadísticos a requerimiento	25.00% 25.00% 20.00% 20.00% 10.00%	T1 T1 T1 T1 T1	T4 T4 T4 T4 T4	Comisión Coordinadora Comisión Coordinadora Comisión Coordinadora Comisión Coordinadora		
1.1.1.2	Aprobación del proyecto de ley de fiscalización y control de entidades del Estado	Iniciativa Estratégica	Iniciativa 06014-2020-2024-CD aprobada	1	Secretaría General Legislativa	1 2 3 4 5 6 7	Recibir reporte de revisión técnica Recibir informe de Comisión Revisión del informe Incluir en el orden del día Aprobación del proyecto en primera y segunda lectura Transcripción del proyecto Revisiones de las transcripciones	Informe de la Comisión apoderada Reporte de revisión de informe de Contraloría	5.00% 20.00% 5.00% 10.00% 50.00% 5.00% 5.00%	T1 T2 T2 T2 T3 T3 T3	T2 T2 T3 T3 T4 T4 T4	Comision coordinadora		
1.1.1.3	Fortalecimiento de la estructura de OASEP para hacer más efectivo el rol de las comisiones y de fiscalización de los legisladores	Iniciativa Estratégica	Protocolos de coordinación entre OASEP y las comisiones legislativas.	1	Secretaría General Legislativa	1 2 3 4 5	Diagnóstico institucional Diseño de los protocolos Validación y aprobación Capacitación y difusión Implementación y seguimiento	Informe diagnostico propuesta protocolo Acta de aprobacion informe de seguimiento	15.00% 25.00% 20.00% 20.00% 20.00%	T1 T1 T2 T2 T3	T1 T2 T3 T3 T4	OASEP		
1.1.1.4	Establecimiento de mecanismos para analizar la productividad de los organos institucionales	Iniciativa Estratégica	Cantidad de informes de análisis y mejora de productividad programados Porcentaje de informes de análisis y mejora de productividad realizados y socializados	2 100%	Secretaría General Legislativa	1 2 3	Realización de diagnóstico situacional Elaboración de propuesta de mejoras Implementación de mejoras	Informe de diagnóstico Informe de propuesta de mejoras Informe de productividad mejorado	20.00% 40.00% 40.00%	T1 T1 T2	T1 T2 T3	Comisiones		

Cámara de Diputados de la República Dominicana
Departamento de Planificación y Desarrollo
Plan Operativo Anual 2022

Código	Figura	Categoría	Indicador operativo	Meta	Área responsable	No.	Actividad	Entregable	Peso	Fecha inicio	Fecha fin	Área involucrada	Presupuesto Asignado (Gasto Corriente)	Presupuesto Asignado (Inversión Pública)
3	Imagen e Impacto Externo e Interno	Eje temático												
3.1	Obtener un alto grado de valoración en la ciudadanía impactando positivamente en la sociedad, con un alto nivel de eficiencia y coherencia en la comunicación e imagen interna y externa	Directriz Estratégica												
3.1.1	Elaborar y ejecutar un plan integrado de comunicaciones interna y externa, que vincule de forma activa y positiva tanto al personal de la Cámara como a la ciudadanía en general y los actores claves	Objetivo Estratégico												
3.1.1.1	Fortalecimiento de la gestión de comunicación interna y externa.	Iniciativa Estratégica	Desarrollar políticas efectivas y dinámicas de comunicación interna y externa	100%	Relaciones Pública y Comunicaciones, y Recursos Humanos	1	Reunión del equipo de comunicación	Minuta de los acuerdos	5.00%	T1	T1	Relaciones Pública y Comunicaciones con sus dependencias; presidencia, administrativo, recursos humanos	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa
						2	Reunión con los departamentos involucrados	Minuta de los acuerdos	5.00%	T1	T1			
						3	Análisis situacional (Matriz DAFO)	Informe matriz	20.00%	T1	T2			
						4	Definir políticas de comunicación interna y externa	Borrador del esquema de las políticas	20.00%	T1	T2			
						5	Socializar del borrador	Reunión con los departamentos involucrados	10.00%	T2	T3			
						6	Inclusión de los aportes al borrador y revisión final	Borrador del esquema de las políticas	10.00%	T3	T3			
						7	Aprobación documento final	Políticas de comunicación interna y externa	30.00%	T3	T4			
3.1.1.2	Elaboración e implementación de un plan de comunicación interna altamente vinculante, que cubra e integre todos los estamentos de Cámara.	Iniciativa Estratégica	Plan de Comunicación interna	75%	Relaciones Pública y Comunicaciones, y Recursos Humanos	1	Reunión del equipo de comunicación	Minuta de los acuerdos	5.00%	T1	T1	Relaciones Pública y Comunicaciones con sus dependencias; Presidencia, Administrativo, Recursos Humanos	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa
						3	Levantamiento de información	Informe matriz (DAFO)	20.00%	T2	T3			
						4	Elaboración del documento de comunicación interna altamente vinculante	Borrador del plan de comunicación interna altamente vinculante	25.00%	T2	T3			
						5	Socializar el borrador	Reunión con los departamentos involucrados	10.00%	T3	T3			
						6	Aprobación documento final	Plan de comunicación interna	30.00%	T3/2	T3/2			
						1	Reuniones del equipo de comunicación con las áreas involucradas	Minuta de los acuerdos	5.00%	T1	T1		Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa
						2	Levantamientos de información sobre lo que existe	Informe de los resultados	10.00%	T1	T2			
						3	Contratación de un diseñador externo	Documentos en orden para convenio	10.00%	T2	T2			
						4	Analizar documentos relacionados al tema como resoluciones, la constitución y ley de símbolos patrios	Conclusiones del análisis	5.00%	T2	T2			
						5	Conceptualización de diseño de la línea gráfica	Primer boceto de la línea gráfica	10.00%	T2	T3			

3.1.1.3	Elaboración e implementación de un plan de mejora de la imagen institucional de la Cámara, en términos de símbolos, signos distintivos, discursos y acciones hacia lo externo de la institución.	Iniciativa Estratégica	Rediseñar los elementos y características gráficas de la identidad corporativa (símbología)	50%	Relaciones Pública y Comunicaciones e Imagen Institucional	6	Desarrollar una guía visual que sirve para graficar, exponer y aterrizar el concepto	Crear un moodboard o tablero de inspiración (lluvia de ideas)	20.00%	T2	T3	Relaciones Pública y Comunicaciones con sus dependencias; Presidencia, Administrativo, Legislativo		
						7	Presentación de la selección del tipo de paleta de colores más adecuada	Paleta cromática y textura escogida	5.00%	T2	T3			
						8	Presentación de la selección de la familia tipográfica para la representación visual del lenguaje	Familia Tipográfica seleccionada	10.00%	T2	T3			
						9	Socializar del borrador	Borrador de la línea gráfica	5.00%	T3	T3			
						10	Aprobación del documento final	Plan de mejora de la imagen institucional	15.00%	T4	T4			
						11	Diseño de campañas interna y externa	Lanzamiento de campaña interna y externa para presentar la nueva imagen institucional	5.00%	T4	T4	Acto oficial para colaboradores internos y externos		
3.1.1.4	Elaboración e implantación de un plan de comunicación externa, con fuerte énfasis en la vinculación con la sociedad y la ciudadanía, en concordancia con el plan de mejora de la imagen institucional.	Iniciativa Estratégica	Plan de Comunicación externa	50%	Relaciones Pública y Comunicaciones e Imagen Institucional	1	Reunión de comunicación y partes interesadas	Minuta de las conclusiones	5.00%	T1	T1	Relaciones Pública y Comunicaciones con sus dependencias, comisiones	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa	Está sujeto a las disposiciones de presidencia y secretaría administrativa
						2	Realizar un análisis DAFO	Conclusiones del levantamiento de datos	10.00%	T1	T2			
						3	Definir y promover un mensaje clave acorde a la misión, visión y valores el cual debe ser oficial	Presentación del mensaje final y el tipo de formato para su promoción	20.00%	T2	T2			
						4	Creación de campañas institucionales	Objetivos, diseño del formato, medios de difusión, presupuesto, responsables, plan de acción, medición y control	10.00%	T2	T3			
						5	Uso de las distintas herramientas de comunicación digital (online)	Post, reels, carrusel entre otras herramientas de difusión	5.00%	T2	T3			
						6	Uso de los distintos canales de difusión tradicional (offline)	Notas de prensa, entrevistas, colocación de publicidad, ruedas de prensa herramientas de comunicación corporativa entre otros	5.00%	T2	T3			
						7	Elaboración del primer borrador y socialización con las partes interesadas	Presentación del primer borrador con posibles sugerencias integradas	10.00%	T3	T4			
						8	Aprobación del documento final	Plan de Comunicación externa	20.00%	T4	T4			

Cámara de Diputados de la República Dominicana
Departamento de Planificación y Desarrollo
Plan Operativo Anual 2022

Código	Figura	Categoría	Indicador operativo	Meta	Área responsable	No.	Actividad	Entregable	Peso	Fecha inicio	Fecha fin	Área involucrada	Presupuesto Asignado (Gasto Corriente)	Presupuesto Asignado (Inversión Pública)
5	Cultura Digital	Eje temático												
5.1	Desarrollar un completo y dinámico proceso de transformación digital integral, sobre la base del uso ágil, comprehensivo y productivo de la información y el conocimiento en todas las funciones de la Cámara, tanto en el ámbito legislativo como administrativo	Directriz Estratégica												
5.1.1	Elaborar y poner en ejecución un plan maestro de transformación digital, que vincule de forma integral y fluida los procesos (sustantivos y de apoyo) y servicios de la Cámara, habilitando una interacción ágil e integrada, tanto internamente como en la interacción del ciudadano con la institución	Objetivo Estratégico												
5.1.1.1	Establecimiento y utilización adecuada de los correspondientes componentes tecnológicos para la gestión de los planes y proyectos	Iniciativa Estratégica	Cantidad de Sistemas a evaluar para la Gestión de Planes y Proyectos	2	Dirección de Informática	1	Identificación de las diferentes plataformas a utilizar	Levantamiento	15.00%	15/01/2022	01/06/2022	Unidad de Soporte Tecnológico		
						2	Asignación de los diferentes gestores de proyectos		20.00%	15/01/2022	01/06/2022	Unidad de Soporte Tecnológico		
			Porcentaje de evolución a alcanzar en la implementación de los componentes tecnológicos	50%		1	Capacitación para la utilización de los Sistemas a utilizar	Lista de participantes	30.00%	15/01/2022	01/06/2022	Unidad de Soporte Tecnológico		
						2	Reuniones periódicas para la revisión de la evolución de los proyectos	Minutas	35.00%	T1	T2	Unidad de Soporte Tecnológico		



Cámara de Diputados de la República Dominicana
Departamento de Planificación y Desarrollo
Plan Operativo Anual 2022

Código	Figura	Categoría	Indicador operativo	Meta	Área responsable	No.	Actividad	Entregable	Peso	Fecha inicio	Fecha fin	Área involucrada	Presupuesto Asignado (Gasto Corriente)	Presupuesto Asignado (Inversión Pública)
2	Orientación a los Resultados y la Eficiencia	Eje temático												
2.1	Conseguir los más altos niveles de desempeño en el tren legislativo de la Cámara de Diputados, atendiendo diligentemente los temas de la agenda priorizada, dinamizando el trabajo de las comisiones e impulsando los procesos de conocimiento de leyes e iniciativas	Directriz Estratégica												
2.1.1	Instaurar una cultura organizacional de orientación a resultados y eficiencia, tanto en las áreas legislativas como en las administrativas y de apoyo	Objetivo Estratégico												
2.1.1.1	Establecimiento de una gestión presupuestaria por resultados en cumplimiento de las leyes y normativas de presupuesto	Iniciativa Estratégica	Porcentaje de unidades ejecutoras que aplican gestión presupuestaria por resultados (GpR)	50%	Secretaría General Administrativa	1	Capacitación al personal en formulación presupuestaria basada en resultados.		20.00%	T1	T1			
						2	Revisión y adecuación de los instrumentos de planificación y presupuesto.		25.00%	T1	T4			
						3	Implementación de herramientas de monitoreo y evaluación	Herramientas de monitoreo	20.00%	T4	T4			
						4	Seguimiento al cumplimiento de metas físicas y financieras.		20.00%	T4	T4			
						5	Elaboración de informes de desempeño presupuestario		15.00%	T1	T4			
2.1.1.2	Establecimiento y cumplimiento con guías de fiscalización por comisión de trabajo, y sistematización / estructuración de los informes de fiscalización de políticas públicas	Iniciativa Estratégica	Porcentaje de comisiones que aplican guías de fiscalización y entregan informes estructurados	50%	Departamento de Comisiones	1	Implementación de un formato estandarizado para informes de fiscalización.		40.00%	T1	T4			
						2	Seguimiento al cumplimiento de las guías y entrega de informes		30.00%	T2	T3			
						3	Evaluación de los informes		30.00%	T1	T3			
2.1.1.3	Estandarización de los contenidos obligatorios de los informes anuales de rendición de cuentas de los legisladores	Iniciativa Estratégica	Formato de informes de los legisladores en cumplimiento a la Carta Magna.	100%	Departamento de Planificación y Desarrollo Institucional	1	Levantamiento de situación actual respecto a la rendición de cuentas por diputado	Informe del levantamiento	30%	T2	T2			
						2	Reunión para la identificación del contenido	Informe de situación actual de rendición de cuentas	10%	T2	T2			
						3	Creación de formato de informe anual de rendición de cuentas	Formato estandarizado de rendición de cuentas	60.00%	T2	T3	Secretaría General Legislativa, Departamento de Planificación		
			Cantidad de legisladores y/o asistentes que participan en programa de inducción y tutoría	63%		1	Apoderamiento a la DPDI por parte del Presidente	Comunicación al Presidente Comunicación de Presidente a los diputados	10.00%	T2	T2			
						2	Diseño y desarrollo del programa de inducción y tutoría	Programa de inducción y tutoría	20.00%	T2	T2			
						3	Realizar taller de inducción	Reporte de asistencia	70.00%	T2	T2			
			Porcentaje de legisladores participantes en programa de inducción y tutoría que presentan informe de rendición de cuentas acorde	90%		1	Levantamiento de informes depositado luego de la inducción	Informe de evaluación de monitoreo luego de la inducción	30.00%	T2	T2	Secretaría General Legislativa		
2.1.1.4	Evaluación del desempeño real obtenido por la Institución respecto a las metas establecidas en la planificación inicial	Iniciativa Estratégica	Porcentaje de áreas que reportan el POA	100%	Departamento de Planificación y Desarrollo Institucional	1	Establecimiento de mecanismo de reporte de ejecución de POA	Entregar a áreas formato de reporte de ejecución de POA	40.00%	T1	T1			
						2	Realización de evaluación y reporte de desempeño trimestral	Informe de desempeño trimestral	60.00%	T1	T4			
			Porcentaje de logro de POA institucional	70%		3	Publicación de informe de desempeño trimestral	Publicación de Informe de desempeño trimestral	100.00%	T1	T4			

Cámara de Diputados de la República Dominicana
Departamento de Planificación y Desarrollo
Plan Operativo Anual 2022

Código	Figura	Categoría	Indicador operativo	Meta	Área responsable	No.	Actividad	Entregable	Peso	Fecha inicio	Fecha fin	Área involucrada	Presupuesto Asignado (Gasto)	Presupuesto Asignado (Inversión)
4	Gestión del Talento y Carrera Administrativa	Eje temático												
4.1	Desarrollar competencias en el personal para que logren el éxito en sus funciones, a través de la implementación de la ley de carrera administrativa, para los empleados	Directriz Estratégica												
4.1.2	Fomentar un clima de integración, trabajo en equipo e inclusión como parte de la cultura organizacional de la institución, y en alineamiento con sus valores	Objetivo Estratégico												
4.1.2.1	Desarrollo e implantación de un completo y ejemplar programa de inclusión e igualdad de oportunidades, fomentando la cultura correspondiente en toda la organización	Iniciativa Estratégica	Porcentaje de Ejecución programa de inclusión e igualdad de oportunidades.	100%	Departamento de Recursos Humanos	1	Ejecución de programa de Inclusión e Igualdad de Oportunidades.	Informe de solicitudes y atención a los usuarios.	50.00%	T1	T4	Administrativo, Financiero, Presidencia,		
						2	Seguimiento y Evaluación de la ejecución y resultados del programa	Informe de solicitudes y atención a los usuarios.	30.00%	T1	T4	Planificación		
						3	Solicitud de Postulación al sello RD Incluye.	Obtención del Sello RD Incluye	20.00%	T1	T4	Presidencia, Administrativo		
			Postulación de la institución al sello RD Incluye.	100%		4	Divulgar logros obtenidos del programa	Informe	10.00%	T1	T4	TI, Comunicaciones, Prensa		
4.1.2.2	Promoción de un clima de integración, colaboración y trabajo en equipo, con altos niveles de eficiencia y efectividad del personal	Iniciativa Estratégica	% Satisfacción de empleados con el clima organizacional.	100%	Departamento de Recursos Humanos	1	Realizar encuestas de Clima Laboral	Informe de Encuesta de Clima Laboral	50.00%	T1	T4	Todas las áreas		
						2	Ejecutar plan de acción luego de realizar la encuesta de Clima.	Informe Plan de acción ante los resultados	50.00%	T1	T4	RRHH, administrativo, presidencia		
						3	Ejecución de actividad de reconocimientos al personal que ofrecen un Servicio excelente.	Certificados, fotos	50.00%	T1	T4	RRHH, Administrativo, Financiero, Comunicaciones		



Cámara de Diputados de la República Dominicana
Departamento de Planificación y Desarrollo
Plan Operativo Anual 2022

Código	Figura	Categoría	Indicador operativo	Meta	Área responsable	No.	Actividad	Entregable	Peso	Fecha inicio	Fecha fin	Área involucrada	Presupuesto Asignado (Gasto Corriente)	Presupuesto Asignado (Inversión Pública)
6	Medio Ambiente	Eje temático												
6.1	Elaborar un modelo, así como un manual para documentar e implementar un Sistema de Gestión Ambiental en la Cámara de Diputados. Este modelo se aplicará a todas las áreas, actividades y servicios desarrollados por la Cámara de Diputados	Directriz Estratégica												
6.1.1	Elaborar el modelo y el manual para documentar el sistema de gestión medioambiental	Objetivo Estratégico												
6.1.1.1	Identificación de los aspectos e impactos ambientales significativos de la Cámara de Diputados	Iniciativa Estratégica	Cantidad de aspectos ambientales importantes identificado en la CD	10	Departamento de Servicios Generales	1	Realizar diagnostico de los aspectos ambientales y su impacto	Informe de diagnostico ambiental	10.00%	T2	T2	Servicios Generales		
						2	Elavorar un plan de accion	Plan de accion de gestion ambiental	10.00%	T2	T2	Servicios Generales		
						3	Presentar informe de diagnostico a las partes interesadas e involucradas		20.00%	T2	T2	Servicios Generales		
						4	Implementación de un plan de accion	cronograma de ejecucion del plan de acción	40.00%	T3	T3	Presidencia,secretaria general administrativa, planificacion y recursos humanos		
						5	Evaluar los resultados del plan de accion	informe de resultados del plan de acción	20.00%	T4	T4	Servicios Generales		
6.1.1.2	Definición de la política ambiental institucional	Iniciativa Estratégica	Requerimiento de la mejora ambiental que rige la CD	10	Departamento de Servicios Generales	1	Realizar un estudio de la politica ambietal de la institución	Informe estaditico	15.00%	T2	T2	Servicios Generales		
						2	Plantear un plan de acción de riesgo	Informe plan de riesgo	40.00%	T2	T2	Servicios Generales		
						3	Presentar informe de diagnostico a las partes interesadas e involucradas	Parte estadística de documentos recibidos	25.00%	T3	T3	Presidencia,secretaria general administrativa, planificacion y recursos humanos		
						4	Evaluar el resultado del plan de acción	Resultado del plan de acción	20.00%	T3	T3	Servicios Generales		



CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

Lic. Mario Doñé Montalvo

Dirección

Lic. Rosanna Espinal Hernández

Coordinación y Revisión

Lic. Francisco Concepción

Elaboración

